



ППН-22/26

Датум: 15.05.2026. година

XIV-1/1-ТТ/НМ

Позиција: УИ - 42

JKP ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАД“

21. 05. 2026

Бр. 22/1
БЕОГРАД, Кнегиње Љубице бр. 29**ПРЕДМЕТ: Позив за достављање понуда**

Позивамо Вас да за потребе ЈКП ГСП "Београд" доставите понуду за набавку услуге:

Баждарење, сервис и поправка вага, број ППН-22/26

CPV ознака: 50433000 - Услуге калибрације (баждарења).

Кратак опис набавке и образложење разлога покретања: Предметна набавка се односи на одржавање целокупних вага које се користе и које су неопходне ради неометаног процеса пријема и продаје намирница крајњим потрошачима у Сектору за исхрану и смештај, а све у складу са Правилником о врстама мерила која подлежу законској контроли („Сл. Гласник РС“ бр. 37/2021 и бр. 84/2022).

ТЕХНИЧКИ ОПИС

Поседујемо:

- 9 подних електронских вага носивости до 300кг (7 ком. Birotehna тип EPVSD, 1 ком. Shollex тип SHYH и 1 ком. Birotehna тип MANE-1-300),
- 10 електронских стоних вага носивости до 30кг (Birotehna, тип OB 1 – SD),
- 10 електронских стоних вага носивости до 30кг(Shollex A CS 3 0 EP)
- 1 вага носивости до 1500кг (Birotehna, тип MANE - 4)
- 1 електронска стона вага носивости до 15кг(Shollex QHC-15+)

Ваге су неаутоматске, класе тачности III, временски интервал периодичног оверавања је две године.

ТЕХНИЧКИ ОПИС		
I ОБАВЕЗНЕ УСЛУГЕ		
Р.б.поз.	Назив обавезних услуга	ОРЈ.КОЛ/КОМ
1.	контрола и оверавање за ваге до 15 кг	1
2.	контрола и оверавање за ваге до 30 кг	20
3.	контрола и оверавање за ваге до 300 кг	9
4.	контрола и оверавање за ваге до 1500 кг	1

II ДЕЛОВИ КОЈИ БИ СЕ МЕЊАЛИ ПО ПОТРЕБИ		
Р.б.поз.	Назив	ОРЈ.КОЛ/КОМ
1.	ВАГЕ ДО 15 кг	
	1. тастатура са фолијом	1
	2. адаптер	1
	3. батерија	1
	4. дисплеј	1
2.	ВАГЕ ДО 30 кг	
	1. тастатура са фолијом	1
	2. адаптер	1
	3. батерија	1
	4. дисплеј	1
3.	ВАГЕ ДО 300 кг	
	1. тастатура са фолијом	1
	2. адаптер	1
	3. батерија	1
	4. дисплеј	1
4.	ВАГЕ ДО 1500 кг	
	1. тастатура са фолијом	1
	2. адаптер	1
	3. батерија	1
	4. дисплеј	1

Напомена: Јединична цена дела је са урачунатом услугом замене

I Обавезне услуге

1. Контрола и оверавање за ваге до 15 кг
2. Контрола и оверавање за ваге до 30 кг
3. Контрола и оверавање за ваге до 300 кг
4. Контрола и оверавање за ваге до 1500 кг

Контрола и оверавање вага подразумева довођење ваге у стање исправног мерења, подешавања тачности по опсегу мерења, испитивање свих ослонаца на ваги, испитивање са материјалом, оверавање

II Услуге по потреби

1. Замена делова за ваге до 15 кг
2. Замена делова за ваге до 30 кг
3. Замена делова за ваге до 300 кг
4. Замена делова за ваге до 1500 кг

Услови за обавезне услуге

Изабрани понуђач се обавезује да након извршене услуге баждарења, на вагу стави жиг (налепницу) на коме ће бити назначено када је потребно извршити следеће баждарење.

Место извршења услуге је на локацији Наручиоца.

Услови за услуге по потреби

Место извршења услуге је на локацији Наручиоца, осим у случају већег квара који није могуће отклонити на локацији Наручиоца, када ће се извршење услуге вршити на локацији Извршиоца, уз претходно потписивање одговарајућег доказа да је вага преузета на сервис.

Сви делови који се уграђују морају бити нови. Замењени делови се враћају Наручиоцу.

У случају сервиса/поправке, Изабрани понуђач врши дефектажу.

У случају да се, приликом дефектаже од стране Извршиоца утврди да је потребно извршити замену делова који нису наведени у табели замена делова за предметну вагу, Извршилац ће исте унети у дефектациону листу и истовремено доставити јединичне цене са уградњом делова, без ПДВ-а. Наручилац ће извршити проверу тржишних цена и уколико су цене прихватљиве и поправка исплатива Наручилац ће закључити Анекс Оквирног споразума. Извршилац може вршити поправку, тек након закључења Анекса Оквирног споразума.

Након извршене услуге, Наручилац и Извршилац ће потписати **Записник о извршеним услугама, у коме морају бити наведене све извршене услуге и замењени делови, констатација да су замењени делови враћени Наручиоцу.**

Приликом доласка неопходна је предходна најавна контакт особи.

Контакт особа: Милош Баштовановић, 064/880-2260

Уређаји се налазе на следећим локацијама:

Бр.	РЕСТОРАН	УЛИЦА И БРОЈ	Носивост ваге	Орј. Количина
1.	ДОРЂОЛ (магацин, кухиња и ресторан)	КНЕГИЊЕ ЉУБИЦЕ БР. 29	до 30 кг	8
			до 300кг	3
2.	СП КАРАБУРМА	МИРИЈЕВСКИ БУЛ. БР. 1	до 30 кг	2
			до 300кг	1
3.	СП НОВИ БЕОГРАД (БЛОК)	АГОСТИНА НЕТА БР. 1	до 30 кг	3
			до 300кг	1
4.	СП ЗЕМУН	ДУНАВСКА БР. 14	до 30 кг	2
			до 300кг	1
5.	СП ЦЕНТРАЛА (ДЕПО – НОВИ БЕОГРАД)	БУЛЕВАР ЦРВЕНЕ АРМИЈЕ БР. 2А	до 30 кг	2
			до 300кг	1
6.	СП КОСМАЈ	НИШКИ ПУТ БР. 2	до 30 кг	2
			до 300кг	1
7.	ОЈ РСИ	МАРШАЛА ТОЛБУХИНА БР. 32	до 30 кг	1
8.	ДОРЂОЛ ПРИЈЕМНИ МАГАЦИН ОЈ ИНВЕСТИЦИЈЕ	КНЕГИЊЕ ЉУБИЦЕ БР. 29	до 15 кг	1
			до 300кг	1
9.	ДОРЂОЛ МАГАЦИН ОТПАДА ОЈ ИНВЕСТИЦИЈЕ	КНЕГИЊЕ ЉУБИЦЕ БР. 29	до 1500 кг	1
УКУПНО:				31

УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Изабрани понуђач, средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, доставља у складу са одговарајућим чланом модела оквирног споразума. Детаљно упутство и начин на који се доставља тражено средство обезбеђења, описано је у одговарајућем члану модела оквирног споразума.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуду доставити у свему према упутству из Позива за достављање понуда. Понуда мора да садржи све елементе захтеване позивом.

Оквирни споразум се додељује економски најповољнијој понуди, одређеној на основу критеријума најниже понуђене цене

Уколико постоје две или више понуда, које су применом критеријума за закључење Оквирног споразума једнаке, Оквирни споразум ће се доделити у складу са резервним критеријумима, и то:

1. Уколико су 2 или више понуда, након примене критеријума за закључење Оквирног споразума, једнаке, предност при додели Оквирног споразума ће имати понуда са краћим роком извршења.
2. Уколико су све понуде, након примене критеријума за закључење Оквирног споразума једнаке и имају идентичан рок извршења, предност при закључењу Оквирног споразума ће имати понуда са дужим роком гарантног периода.

Уколико су све понуде, након примене критеријума за закључење Оквирног споразума једнаке, имају идентичан рок извршења и идентичан гарантни период, наручилац ће закључити Оквирни споразум са понуђачем који буде извучен путем жреба.

Цену дати на паритету локација Наручиоца, Београд и њом морају бити обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење предметне услуге.

Понуде се достављају непосредно или путем поште на писарницу Наручиоца а понуде је могуће поднети и електронским путем на е-mail адресу.

Понуде се достављају на српском језику.

Уколико се понуда подноси непосредно или путем поште на писарницу Наручиоца, иста се доставља у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, са назнаком:

«**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: Баждарење, сервис и поправка вага, број ППН-22/26 - НЕ ОТВАРАТИ до 29.05.2026. године до 10,00 часова, позив на број ППН-22/26**».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести контакт телефон и е-mail адресу).

Уколико се понуда подноси електронским путем, иста се доставља на е-mail: nada.majstorovic@gsp.co.rs, са значком "Понуда за набавку број ППН-22/26".

Понуда се може доставити путем електронске поште уколико је укупна величина прилога до 10 МВ.

Уколико је понуда већа од 10 МВ, потребно је:

- доставити је физички на писарницу наручиоца, или
- послати у више одвојених електронских порука, с јасно назначеним деловима (нпр. „Понуда – део 1“, „Понуда – део 2“, итд.), како би се обезбедила целовитост понуде.

Подношење понуда је до дана 29.05.2026. године до 09,30 часова без обзира на начин подношења.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем, пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити електронским путем на е-mail nada.majstorovic@gsp.co.rs, са значком "Захтев за додатним информацијама и појашњењима за набавку број ППН-22/26".

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити радним даном од понедељка до петка у периоду од 07 до 15 часова.

Радно време писарнице Наручиоца је од 07-15,30 часова, од понедељка до петка.

ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда, попуњава, потписује и може да овери печатом, понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све тражене податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу).

Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све тражене податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1), у рубрици Подаци о понуђачу попунити све тражене податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, Група понуђача уз Образац 1 доставља Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2

Све ставке из обрасца понуде, морају бити попуњене.

- **Услови и начин плаћања: 45 дана** одложено плаћање, рачунајући од дана доставе исправне фактуре Наручиоцу на плаћање а након достављања Записника о извршеној услузи.
Сваки понуђени рок дужи од 45 дана, биће рок од 45 дана.
Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.
Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.
- Најдужи рок **извршења обавезних услуга** који Наручилац може да прихвати је **5 дана** рачунајући од пријема писаног позива наручиоца.
- Најдужи рок да Понуђач приступи **изради дефектаже** који Наручилац може да прихвати је **2 дана** од дана добијања писаног позива Наручиоца
- Најдужи рок да Понуђач **изврши услугу** по дефекционој листи који Наручилац може да прихвати је **5 дана** од дана добијања сагласности на дефектажу .
- **Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана.**
- Минимални **гарантни период за извршене услуге и замењене делове**, који је Наручилац спреман да прихвати, је **12 месеци** рачунајући од дана потписивања Записника о извршеној услузи.

3) МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - Образац 3

Понуђач, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и може оверити печатом.

Сви Образци понуде морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача а могу бити оверени печатом, на начин како је наведено у Позиву за достављање понуда.

Уколико понуду потписује лице које није законски заступник (Генерални директор за правна лица, власник за предузетнике, ...), уз понуду је потребно доставити и овлашћење у којем је изричито наведено да је лице које је потписало понуду овлашћено за потписивање.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Понуђач уз понуду мора доставити:

1.Испуњеност услова за обављање делатности

Потребно је да Понуђач на дан истека рока за подношење понуда буде овлашћен од стране Министарства привреде, Дирекција за мере и драгоцене метале за обављање послова који су предмет набавке.

- Као доказ Понуђач доставља **Решење о овлашћењу за обављање послова оверавања неаутоматских вага класе тачности III** издато од стране Министарства привреде, Дирекција за мере и драгоцене метале.

2.Технички и стручни капацитет, стандарди осигурања квалитета и стандарди управљања

животном средином

Потребно је да Понуђач на дан истека рока за подношење понуда буде акредитован од стране Акредитационог тела Србије.

- Као доказ Понуђач доставља **Сертификат о акредитацији према стандарду SRPS ISO/IEC 17020:2012 или одговарајуће** издат од стране Акредитационог тела Србије.

Напомена: Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда захтева додатна објашњења понуда од стране понуђача и достављање документације, у циљу вредновања понуда. Уколико понуђач не поступи у складу са захтеваним објашњењима понуда, или се из достављених доказа не утврди испуњеност захтеваних услова из овог Позива за достављање понуда, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

С поштовањем,

ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ
Билана Бујошевић, мастер менаџер



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

ОБРАЗАЦ 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)	
Скраћено пословно име	
Седиште понуђача (улица, број, место)	
Општина	
Лице које заступа понуђача (Генерални директор/директор)	
Лице које ће потписати уговор	
Лице за контакт	
Број телефона	
Број факса	
Електронска пошта	
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Тип понуђача (правна форма организације предузећа - ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)	
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.	
Врста правног лица (Микро; Мало; Средње; Велико; Физичко лице) - понуђач уписује врсту правног лица	
Понуђач наводи да ли је уписан и Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), заокружити "ДА"	ДА
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив и седиште подизвођача	
Лице за контакт	
Телефон и факс	
Електронска пошта	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Датум:	Потпис
Печат понуђача (није обавезан)	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 1/3

КРИТЕРИЈУМ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни споразум се додељује економски најповољнијој понуди, одређеној на основу критеријума најниже понуђене цене (вредност наведена у чл. 3 Модела оквирног споразума, као и у табели понуђених цена у овом Обрасцу)

Укупна вредност по критеријуму за закључење оквирног споразума наведена је у табели понуђених цена, испод вредности понуде по критеријуму за закључење оквирног споразума.

Наручилац задржава право да, уколико понуда прелази одређени износ по критеријуму за доделу закључење оквирног споразума, исту оцени као неприхватљиву.

ТАБЕЛА ПОНУЂЕНИХ ЦЕНА

**НАПОМЕНА: Привредни субјекат је дужан да понуди све ставке
Све вредности које се исказују у табели понуђених цена морају бити у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Р. Бр.	Назив	Ј. М	Ориј. Кол.	ЈЕД. ЦЕНА	УКУПНА ВРЕДНОСТ	СТОПА ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ
I OBAVEZNE USLUGE							
1	KONTROLA I OVERAVANJE ZA VAGE DO 15 kg	kom	1				
2	KONTROLA I OVERAVANJE ZA VAGE DO 30 kg	kom	20				
3	KONTROLA I OVERAVANJE ZA VAGE DO 300 kg	kom	9				
4	KONTROLA I OVERAVANJE ZA VAGE DO 1500 kg	kom	1				
UKUPNO ZA I:							
II DELOVI KOJI BI SE MENJALI PO POTREBI							
1 - VAGE DO 15 kg							
1.1	ZAMENA TASTATURE SA FOLIJOM	kom	1				
1.2	ZAMENA ADAPTERA	kom	1				
1.3	ZAMENA BATERIJE	kom	1				
1.4	ZAMENA DISPLEJA	kom	1				
UKUPNO 1:							

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 2/3

Р. Бр.	Назив	Ј. М	Ориј. Кол.	ЈЕД. ЦЕНА	УКУПНА ВРЕДНОСТ	СТОПА ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ
2 - VAGE DO 30 kg							
2.1	ZAMENA TASTATURE SA FOLIJOM	kom	1				
2.2	ZAMENA ADAPTERA	kom	1				
2.3	ZAMENA BATERIJE	kom	1				
2.4	ZAMENA DISPLEJA	kom	1				
UKUPNO 2:							
3 - VAGE DO 300 kg							
3.1	ZAMENA TASTATURE SA FOLIJOM	kom	1				
3.2	ZAMENA ADAPTERA	kom	1				
3.3	ZAMENA BATERIJE	kom	1				
3.4	ZAMENA DISPLEJA	kom	1				
UKUPNO 3:							
4 - VAGE DO 1500 kg							
4.1	ZAMENA TASTATURE SA FOLIJOM	kom	1				
4.2	ZAMENA ADAPTERA	kom	1				
4.3	ZAMENA BATERIJE	kom	1				
4.4	ZAMENA DISPLEJA	kom	1				
UKUPNO 4:							
UKUPNO ZA II:							
UKUPNA VREDNOST PONUDE PO KRITERIJUMU ZA DODELU OKVIRNOG SPORAZUMA (ZBIR UKUPNIH VREDNOSTI POZICIJA I + II):							
UKUPNA VREDNOST PO KRITERIJUMU ZA DODELU OKVIRNOG SPORAZUMA (ZBIR UKUPNIH VREDNOSTI POZICIJA I + II):					167.100,00		
UKUPNA PROCENJENA VREDNOST DO KOJE ЋE SE VRŠITI REALIZACIJA:					400.000,00		

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са понуђачем коме је додељен оквирни споразум.

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе, да ли привредни субјекат подноси заједничку понуду, понуду са подизвођачем, и слично.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

УПУТСТВО - ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Потребно је да се привредни субјекти упознају са датом садржином Модела оквирног споразума.

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе, да ли привредни субјекат подноси заједничку понуду, понуду са подизвођачем, и слично.

Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи оквирни споразум, након што му је исти додељен, Наручилац може изрећи негативну референцу

*Обзиром да оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, исте су **ДУЖНЕ** да унесу свој заводни број оквирног споразума и датум потписивања.*

Понуђач је у обавези да Наручиоцу врати потписан и заведен оквирни споразум у року не дужем од 10 дана рачунајући од дана преузимања оквирног споразума од Наручиоца.

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. _____, (назив (навести пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра) и седиште Добављача), ПИБ _____, матични број _____, које заступа _____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Добављач), с једне стране
Добављач наступа са Подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача) ПИБ _____, матични број _____, које заступа _____ (име и презиме генералог директора/директора)

..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)

и

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, ПИБ 100049398, матични број 07022662, које заступа в.д. директора Зоран Шарац, дипл.инжењер саобраћаја (у даљем тексту: Наручилац), с друге стране.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац применом начела Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 91/2019 и 92/2023; у даљем тексту: Закон) спровео поступак набавке услуге: **Баждарење, сервис и поправка вага**, број **ППН-22/26**, са циљем закључивања оквирног споразума са 1 понуђачем на период од 2 године;
- да је Добављач доставио понуду (**у даљем тексту: Понуда добављача**);
- да је Наручилац донео Извештај о стручној оцени понуда са предлогом за закључење оквирног споразума број ___/___ од __.__.2026. године, у складу са којим се закључује овај оквирни споразум;
- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца за реализацију предмета набавке;
- да обавеза настаје издавањем појединачних наруџбеница на основу овог оквирног споразума (**у даљем тексту: појединачна наруџбеница**), у току трајања оквирног споразума;
- да се свака појединачна наруџбеница издаје у току важења оквирног споразума и да иста важи у периоду од 1 године од дана закључења или до испуњења финансијске вредности, у зависности од тога шта пре наступи

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних наруџбеница за реализацију предметне услуге, између Наручиоца и Добављача, у складу са условима из Позива за подношење понуда број **ППН-22/26**, Понуди Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца. Општи подаци, Образац понуде и технички опис из Позива за подношење понуда, чине саставни део овог оквирног споразума.

Количина из техничког описа је оквирна за све време важења оквирног споразума.

Реализација оквирног споразума ће се вршити на основу издавања појединачних наруџбеница, у којима ће бити исказане стварне потребе Наручиоца.

Наручилац и Добављач су дужни да на основу члана 24. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гл. РС“ бр. 35/2023) и овог оквирног споразума, закљученог на основу спроведеног поступка набавке услуге: **Баждарење, сервис и поправка вага**, број **ППН-22/26**, а у циљу спровођења мера безбедности и здравља на раду, закључе СПОРАЗУМ О САРАДЊИ ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ (у даљем тексту Споразум).

Добављач не може започети са извршењем услуге, на основу појединачно издатих наруџбеница, док се не потпише Споразум, док се не заврше обуке за БЗР од стране Наручиоца и док се не испуне све обавезе из закљученог Споразума.

Члан 2.

Добављач се обавезује на извршење свих преузетих обавеза у складу са Техничким описом Наручиоца - из садржаја Позива за достављање понуда, која чини саставни део оквирног споразума.

Извршење услуге вршиће се на локацијама Наручиоца, у обиму и на начин одређен у техничком опису и овом оквирном споразуму.

У случају већег квара који није могуће отклонити на локацији Наручиоца, када ће се извршење услуге вршити на локацији Додављача, уз претходно потписивање одговарајућег доказа да је вага преузета на сервис.

Додављач је дужан да извршење услуге изврши на основу појединачно издатих наруџбеница, у складу са овим оквирним споразумом, а на основу писаног захтева од стране Наручиоца.

Додављач је дужан да изврши обавезне услуге у року од ____ дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Додављач је дужан да приступи изради дефектаже у року од ____ дана од дана добијања писаног позива Наручиоца.

Додављач је дужан да изврши услугу замене делова у року од ____ дана од дана добијања сагласности на дефектажу од стране Наручиоца

Услови за обавезне услуге

Додављач се обавезује да након извршене услуге баждарења, на вагу стави жиг (налепницу) на коме ће бити назначено када је потребно извршити следеће баждарење.

Место извршења услуге је на локацији Наручиоца.

Услови за услуге по потреби

Место извршења услуге је на локацији Наручиоца, осим у случају већег квара који није могуће отклонити на локацији Наручиоца, када ће се извршење услуге вршити на локацији Додављач, уз претходно потписивање одговарајућег доказа да је вага преузета на сервис.

У случају сервиса/поправке, Додављач врши дефектажу.

У случају да се, приликом дефектаже од стране Додављача утврди да је потребно извршити замену делова који нису наведени у табели техничког описа, замена делова за предметну вагу, Додављач ће исте унети у дефектациону листу и истовремено доставити јединичне цене са уградњом делова, без ПДВ-а.

Наручилац ће извршити проверу тржишних цена и уколико су цене прихватљиве и поправка исплатива Наручилац ће закључити Анекс Оквирног споразума.

Додављач може вршити поправку, тек након закључења Анекса Оквирног споразума.

Сви делови који се уграђују морају бити нови.

Додављач је у обавези да приликом замене добара, уграђује само оригинална и нова добра која одговарају стандардима и техничким нормативима.

Уграђени делови морају бити обележени ознаком Додављача.

Сви замењени делови морају бити враћени Наручиоцу, приликом извршене услуге.

По извршеној услузи, Додављач је дужан да састави Записник о извршеној услузи у који треба да унесе податке о извршеним услугама, да су замењени делови враћени Наручиоцу. У Записник о извршеној услузи Додављач може унети и друге податке везане за извршење предметне услуге.

Записник о извршеној услузи, мора бити потписан од стране представника обе уговорне стране, и исти се Наручиоцу доставља уз фактуру за плаћање, као доказ да је услуга извршена у свему према оквирном споразуму и појединачној наруџбеници.

Члан 3.

Додављач се обавезује да извршење услуге који су предмет овог оквирног споразума, изврши по јединичним ценама, наведеним у Обрасцу понуде и то:

(комплетна табела уговорених услуга из обрасца понуде биће унета у оквирни споразум приликом закључења Оквирног споразума).

Све вредности исказане су у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.

Укупна вредност овог оквирног споразума реализоваће се према јединичним ценама које су исказане без обрачунатог ПДВ-а, у Обрасцу понуде, највише до износа од 400.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом до износа од _____ динара.

Додављач ће извршити услугу, по издавању појединачних наруџбеница, а по пријему захтева за испоруку, на локацији Наручиоца, са урачунатим свим зависним трошковима који терете извршење овог оквирног споразума и појединачних наруџбеница.

Уговорена цена дата је на паритету локација Наручиоца, Београд и њом су обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење предметне услуге.

Члан 4.

Све цене из овог уговора су фиксне и не могу се усклађивати до коначне реализације Уговора.

Наручилац не прихвата додатне услуге.

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, у току важења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметним услугама из овог оквирног споразума, Наручилац ће издати **појединачну наруџбеницу** у циљу реализације овог оквирног споразума.

Свака појединачна наруџбеница издаје се у току важења оквирног споразума и важи у периоду од годину дана од дана издавања или до испуњења финансијске вредности, у зависности од тога шта пре наступи.

Свака појединачна наруџбеница се издаје под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, рокова извршења, гарантног периода, начина и рокова плаћања, периода на који се издаје и других битних елемената и исти се не могу мењати у односу на услове из Оквирног споразума.

Издата појединачна наруџбеница се не сматра захтевом за испоруку.

Члан 6.

Уколико Добављач касни са извршењем својих обавеза, у складу са сваком појединачно издатом наруџбеницом, услед разлога за које је одговоран, обавезан је да плати Наручиоцу, на име уговорне казне износ од 0,5% од вредности појединачне наруџбенице за поправљена добра која-е се не могу ставити у употребу, за сваки дан закашњења а по испостављеном захтеву за извршење услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из става 1. овог члана Добављач плаћа Наручиоцу, може да износи највише 10% од укупне вредности појединачне наруџбенице.

У случају да се стекну услови за наплату уговорне казне, Наручилац ће доставити Добављачу Обавештење о задржавању права на обрачун уговорне казне.

Фактурисање уговорне казне врши Наручилац, испостављањем рачуна, којим се обрачунава кашњење у извршењу услуге.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео већа од износа уговорне казне, Наручилац има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

Члан 7.

Уколико је вредност оквирног споразума 300.000,00 динара или мања од 300.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а члан 7. ће гласити:

Добављач **не доставља** средство финансијског обезбеђења за испуњење обавеза из **Оквирног споразума**, с обзиром да је вредност оквирног споразума 300.000,00 динара / мања од 300.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а.

Уколико је вредност оквирног споразума већа од 300.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а члан 7. ће гласити:

Добављач се обавезује да на име гаранције **за испуњење обавеза из Оквирног споразума**, приликом потписивања оквирног споразума Наручиоцу преда 1 (једну) потписану бланко сопствену меницу, без означаења доспелости и меничне своте, као гаранцију за уредно извршење обавеза из Оквирног споразума и издатих појединачних наруџбеница.

Меница, из става 1. овог члана, предаје се као средство финансијског обезбеђења за уредно извршење обавеза из оквирног споразума и издатих појединачних наруџбеница, са меничним овлашћењем у износу од 10% од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важења, **37 месеци**.

Уз достављену меницу и менично овлашћење Добављач је обавезан да достави и копију картона депонованих потписа овлашћених лица који мора бити потписан од стране овлашћених лица и који може бити оверен печатом од стране банке, не старији од шест месеци и може доставити Захтев за регистрацију менице који мора бити потписан од стране овлашћеног лица и који може бити оверен печатом од стране банке.

У случају недостатака у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да наплати меницу на износ од 10% од укупне вредности наруџбенице без ПДВ-а у свим ситуацијама када Добављач не поштује све обавезе из оквирног споразума као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дужи од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, у случају подношења више од 10 рекламација у уговореном року, ангажовање подизвођача супротно одредбама наведеним у члану 161. Закона, као и било које друго непоступање на које се Добављач Оквирним споразумом и издатом појединачном наруџбеницом обавезао.

Наручилац има право да наплати уговорни износ без посебног обавештавања Добављача, активирањем бланко соло менице.

Достављена меница мора да буде регистрована у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.

Наручилац ће приликом пријема менице извршити проверу да ли је достављена меница регистрована код Народне Банке Србије.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Добављача.

Испуњење обавеза из Оквирног споразума и издате појединачне наруџбенице подразумева поштовање свих обавеза на начин и у року како су предвиђене у оквирном споразуму.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важења меничног овлашћења, без одлагања, меницу врати Добављачу.

Наручилац неће наплатити средство обезбеђења за испуњење обавеза из Оквирног споразума и издате појединачне наруџбенице у ситуацијама када је до кашњења у извршењу дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Добављача да изврши услугу у уговореном року, или наступања других објективних околности које су наступиле после издавања наруџбенице (настале независно од воље Добављача), а које Добављач није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Добављач мора да достави доказ.

Добављач се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења на износ од 10% нереализованог дела износа од укупно уговорене вредности Оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а.

Рок за достављање нове менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставом исте.

Наручилац задржава право да пре истека важења меничног овлашћења, писаним путем затражи продужење рока важења исте или достављање нове, под истим условима дефинисаним овим чланом.

Члан 8.

Добављач се обавезује да на име гаранције за отклањања недостатака у гарантном року, приликом потписивања оквирног споразума, Наручиоцу преда 1 (једну) потписану бланко сопствену меницу, без означења доспелости и меничне своте, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Меница, из става 1. овог члана, предаје се као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, са меничним овлашћењем у износу од 5% од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, **са роком важења 37 месеци.**

Уз достављену меницу и менично овлашћење Добављач је обавезан да достави и копију картона депонованих потписа овлашћених лица који мора бити потписан од стране овлашћених лица и који може бити оверен печатом од стране банке, не старији од шест месеци и може доставити Захтев за регистрацију менице који мора бити потписан од стране овлашћеног лица и који може бити оверен печатом од стране банке.

Достављена меница мора да буде регистрована у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.

Наручилац има право да наплати уговорни износ без посебног обавештавања Добављача, активирањем бланко соло менице.

Наручилац ће приликом пријема менице извршити проверу да ли је достављена меница регистрована код Народне Банке Србије.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Добављача.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од укупне вредности Наружбенице без ПДВ-а у свим ситуацијама када Добављач не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року.

Наручилац неће наплатити средство за отклањања недостатака у гарантном року у ситуацијама када је до отклањања недостатака у гарантном периоду дошло услед наступања околности (виша сила) и у ситуацијама када су недостаци настали чињењем од стране Наручиоца.

Добављач се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у износу од 5% нереализованог дела износа од укупно уговорене вредности Оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а.

Рок за достављање нове менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да плаћање, по издатој појединачној наруџбеници, а након извршене предметне услуге, изврши на следећи начин:

- укупна вредност са укљученим ПДВ-ом, у року од **45 дана** од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање.

Уз фактуру за плаћање Добављач доставља доказ да је услуга извршена.

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати представници обе стране из оквирног споразума, у складу са чланом 2. овог оквирног споразума.

Рок за плаћање почиње да тече првог наредног дана рачунајући од дана регистравања електронске фактуре у систему електронских фактура у складу са чланом 3. став 3. тачка 4) Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон, 138/2022 и 109/2025).

Фактура поред осталих података обавезно мора садржати број наруџбенице Наручиоца, број фактуре, датум доспећа, позив на број, број текућег рачуна Добављача, порески идентификациони број обе уговорне стране и број захтева за извршењем услуге на основу ког се врши услуга.

Уколико Добављач не наступа са подизвођачем, доњи ставови ће бити обрисани из Оквирног споразума.

У случају да Добављач наступа са Подизвођачем за којег није наведено да се плаћање врши директно подизвођачу важи следеће:

Добављач је дужан да Наручиоцу најдуже у року од 60 дана од дана плаћања достави доказ о извршеном плаћању доспелих потраживања подизвођачу за део Оквирног споразума који је он извршио и изјаву подизвођача да је плаћање заиста и извршено.

Уколико Добављач не достави доказ о извршеном плаћању и изјаву подизвођача, Наручилац ће Канцеларији за јавне набавке доставити предлог за покретање прекршајног поступка и задржава право да изврши наплату средства обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума.

Члан 10.

Уколико после закључења оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 11.

У случају да Добављач не изврши обавезе из оквирног споразума квалитетно и стручно и у складу са законским прописима и стандардима, дужан је да Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету, у складу са Законом о облигационим односима.

Добављач одговара за штету која настане уколико је штета настала непосредно кривицом Добављача, с тим што кривицу утврђују заједнички обе стране.

У случају настанка штете услед одговорности Добављача, Добављач је дужан да, одмах по добијеном захтеву Наручиоца, надокнади штету у целисти.

У случају када се не може утврдити чијом кривицом је настала штета, одговорност и накнаду штете утврдиће надлежни суд.

Члан 12.

Гарантни период на извршене услуге и замењене делове је _____ месеци рачунајући од дана потписивања Записника о извршеним услугама.

Добављач је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.

Добављач је дужан да отклони све неисправности у разумном року, а најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.

Добављач се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

Члан 13.

Извршење услуге врши се на основу сваке издате појединачне наруџбенице, на локацијама Наручиоца, Београд. Тачна адреса на којој је предвиђено извршење услуге биће наведена у позиву Наручиоца за приступање извршењу услуге.

Добављач се обавезује да услугу из табеле Образца понуде, изведе квалитетно, стручно и у свему сагласно важећим техничким прописима и општим техничким условима који важе за ову врсту услуге.

Члан 14.

У случају да се код Наручиоца укаже потреба за извршењем услуге и/или замену делова који нису предвиђени овим оквирним споразумом, Добављач је обавезан да, достави понуду са јединичним ценама без ПДВ-а. Након добијања понуде, Наручилац ће извршити испитивање тржишта и уколико су понуђене цене у складу са тржишним и уколико су испуњени остали захтеви из претходног става, у ком случају повећање вредности оквирног споразума не може бити веће од 50% вредности оквирног споразума, Наручилац ће закључити Анекс оквирног споразума.

Члан 15.

Овај Оквирни споразум се закључује на период до 2 године или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи.

Оквирни споразум ступа на снагу даном његовог потписивања од стране представника Наручиоца и Добављача.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Наручилац и Добављач могу пре истека важности овог оквирног споразума, а услед повећања обима предмета набавке, сагласном изјавом воља закључити Анекс оквирног споразума, без спровођења поступка набавке, с тим да вредност повећаног обима мора да буде мања од 10% вредности овог оквирног споразума.

Наручилац може дозволити промену цене, извршења услуге, гарантног рока и других битних елемената оквирног споразума из објективних разлога који нису постојали у тренутку закључења оквирног споразума, нити су их уговорне стране могле предвидети, отклонити, нити избећи.

Овај оквирни споразум се може раскинути споразумно.

Обавезе из овог оквирног споразума, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 16.

Наручилац може раскинути овај оквирни споразум уколико Добављач не поштује преузете обавезе на начин и у складу са одредбама овог Оквирног споразума.

Члан 17.

За све што није обухваћено овим оквирним споразумом примењиваће се Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Промене овог Оквирног споразума важиће уколико су сачињене у писаној форми, уз обострану сагласност страна из оквирног споразума, о чему ће бити сачињен Анекс.

Члан 20.

Овај оквирни споразум је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих Добављач задржава 1 (један), а Наручилац 3 (три) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ДИРЕКТОРА ЈКП ГСП «БЕОГРАД»

Зоран Шарац, дипл.инжењер саобраћаја

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА КОЈЕ СЕ ДОСТАВЉА ПО ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) и Закона о платним услугама ("Сл. гласник РС", бр. 139/2014, 44/2018, 64/2024)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло менице за испуњење обавеза из оквирног споразума

Предајемо Вам **1 (једну)** бланко соло меницу бр. _____ (унети серијски број менице, латинична ознака), плативу по виђењу и овлашћује се ЈКП ГСП „Београд“ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Оквирног споразума бр. _____ од _____ године (унети број Оквирног споразума и датум који су наведени на заводном печату ГСП-а), **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна** Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу **10%** од укупне вредности Оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а. **Рок важења меничног овлашћења је 37 месеци рачунајући од дана потписивања оквирног споразума од стране представника Наручиоца и Добављача.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног оквирног споразума дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

_____ године.

НАПОМЕНА: У менично писмо – овлашћење не уносити податак о износу на које се исто односи

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) и Закона о платним услугама ("Сл. гласник РС", бр. 139/2014, 44/2018, 64/2024)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Поверιοца бланко, соло менице за отклањање недостатака у гарантном року

Предајемо Вам **1 (једну)** бланко соло меницу бр. _____ (унети серијски број менице, латинична ознака), плативу по виђењу и овлашћује се ЈКП ГСП „Београд“ као Поверилоца да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Оквирног споразума бр. _____ од _____ године (унети број оквирног споразума и датум који су наведени на заводном печату ГСП-а), **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу 5% од укупно уговорене вредности Оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а. Рок важења меничног овлашћења је 37 месеци рачунајући од дана потписивања оквирног споразума од стране представника Наручиоца и Добављача.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Оквирног споразума дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења: _____

_____. године.

НАПОМЕНА: У менично писмо – овлашћење не уносити податак о износу на које се исто односи